

千葉県道路公社一般競争入札公告 第2号
道路パトロール車購入の一般競争入札の実施について

令和8年7月29日

千葉県道路公社 理事長 菰田 直典

1 一般競争入札に付する事項

- (1) 件名 道路パトロール車購入
- (2) 数量 1台
- (3) 納車期限 令和9年3月25日
- (4) 購入案件の概要 別添仕様書のとおり
- (5) 入札方法 本件は紙入札で行う

2 入札参加者に必要な資格に関する事項

本物品・委託等の入札に参加する者に必要な資格は、次のとおりである。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者。
- (2) 千葉県物品等入札参加業者適格者名簿に登載されている者のうち、物品においてAの等級に格付けされている者であること。
- (3) この公告の日から開札の日までの間に、千葉県の「物品等一般競争入札参加者及び指名競争入札参加者の資格等」に基づく入札参加資格の停止を受けている日が含まれないこと。
- (4) この公告の日から開札の日までの間に、千葉県物品等指名競争入札参加者指名停止等基準（昭和57年12月1日制定）に基づく指名停止及び物品調達等の契約に係る暴力団等排除措置要領に基づく入札参加除外措置を受けている日が含まれないこと。
- (5) 千葉県内に本店又は営業所等を有するものであること。
- (6) 仕様書に示す仕様と合致する品を取り扱う者で、提出書類において、仕様書で指定された事項を証明した者であること。

3 入札執行

(1) 入札関係書類受付期間

- ア 期 間 令和8年8月24日（月）から令和8年8月26日（水）まで
- イ 時 間 午前9時から午後5時まで【必着】
- ウ 提 出 先 千葉県道路公社 総務部 総務経理課
〒260-0013
千葉市中央区中央2-5-1 千葉中央ツインビル2号館7階
電話 043（227）9331
- エ 提出方法 郵送、託送（書留郵便等、記録の残るものに限る）又は持参。
ただし、伝送（ファクシミリ等）によるものは受け付けない。
- オ 書類内容 ①入札書 ②誓約書 ③入札参加資格確認結果通知書(写)

なお、「①入札書」については、長 3 封筒に入れ、糊付けをした上で
①②③を一つの封筒に入れること。

(2) 開札について

- ア 日 時 令和 8 年 8 月 2 7 日 (木) 午前 1 0 時 0 0 分
- イ 場 所 千葉県道路公社本社
千葉市中央区中央 2 - 5 - 1 千葉中央ツインビル 2 号館 7 階
- ウ 注意事項 ※入札の立合いは希望制となっています。
開札立合確認書を、令和 8 年 8 月 2 6 日 (水) までにファクシミリに
て千葉県道路公社 総務部 総務経理課へ提出すること。

千葉県道路公社 総務部 総務経理課
ファクシミリ 0 4 3 - (2 2 3) - 6 3 6 0

4 入札参加資格の確認等

本物品・委託等の入札参加を希望する者は、別に配付する一般競争入札参加資格確認
申請書及び関係資料（以下「資格確認資料」という。）を持参により提出し、入札参加資
格の確認を受けなければならない。

(1) 資格確認資料の提出期間等

- ア 期 間 令和 8 年 8 月 1 7 日 (月) から令和 8 年 8 月 1 9 日 (水) まで
(千葉県の休日に関する条例（平成元年千葉県条例第 1 号）第 1 条に規定
する県の休日（以下「県の休日」という。）を除く。)
- イ 時 間 午前 9 時から午後 5 時まで【必着】
- ウ 場 所 千葉県道路公社総務部総務経理課
千葉市中央区中央 2 - 5 - 1 千葉中央ツインビル 2 号館 7 階
電話 043-227-9331
- エ 提出方法 持参又は郵送若しくは託送(書留郵便等、記録の残るものに限る。)
- オ 提出部数 2 部

(2) 入札参加資格の確認結果通知

令和 8 年 8 月 2 0 日 (木) 以降に、電話、電子メール及び郵送により通知する。

(3) 入札参加資格がないと認められた者は、その理由について説明を求めることができ
る。説明を求める場合は、令和 8 年 8 月 2 6 日 (水) までに、書面をもって契約担当
者に説明を求めることができる。

(4) 理由は、説明を求められた日から 3 日以内に書面で回答する。

5 契約条項等を示す場所

本物品・委託等に係る契約書案、入札約款、仕様書（以下「仕様書等」という。）の縦
覧を次のとおり行う。

(1) 縦覧期間

令和 8 年 7 月 2 9 日（水）から令和 8 年 8 月 7 日（金）まで（県の休日を除く。）

（2）縦覧時間

午前 9 時から午後 5 時まで

（3）縦覧場所

千葉県道路公社

千葉市中央区中央 2－5－1 千葉中央ツインビル 2 号館 7 階

電話 0 4 3－2 2 7－9 3 3 1

（4）縦覧の申込み

仕様書等の縦覧を希望する者は、電話等で申し込むこと。

希望日時を考慮して、縦覧日時を指定する。

（5）仕様書等の配布希望者に、次により配布する。

ア 申込先 千葉県道路公社

千葉市中央区中央 2－5－1 千葉中央ツインビル 2 号館 7 階

電話 0 4 3－2 2 7－9 3 3 1

イ 申込方法 希望者は縦覧の申込みの際に併せて申し込むこと。

ウ 配布方法 縦覧の際に殻の C D を持参すること。

発注者が用意した、設計図書等を記録した C D と交換する。

（6）仕様書等に対する質問

仕様書等に対する質問がある場合は、契約担当者あてに次のとおり書面で提出すること。

ア 提出方法 書面（任意様式）を郵送又は託送（書留郵便等、記録の残るものに限る。）によるものとし、持参又は伝送（ファクシミリ等）によるものは受け付けない。

また、書面とは別に電子媒体を以下の送付先まで電子メールにより、別途提出することとする。

なお、以下のファイル形式とし、提出の際は必ずウイルス対策を実施した上で提出すること。

・電子メール送付先：kikaku@chiba-dourokousha.or.jp

・ファイル形式：Microsoft Word 又は Microsoft Excel

イ 提出期間 令和 8 年 8 月 7 日（金）まで（県の休日を除く。）

ウ 提出時間 午前 9 時から午後 5 時まで

エ 提出先 千葉県道路公社 総務部 総務経理課

〒260-0013

千葉市中央区中央 2-5-1 千葉中央ツインビル 2 号館 7 階

電話 0 4 3－2 2 7－9 3 3 1

エ 回答方法 令和 8 年 8 月 1 7 日（月）午後 5 時までに電子メールにて回答する。

6 入札保証金 免除

7 入札書の金額

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額をもって落札価格とするので、入札者は契約希望金額（課税事業者は消費税及び地方消費税を含んだ金額、免除事業者の場合は課税事業者と同一の間尺で比較できるように用いる計算上算出された金額）を入札書に記載すること。

なお、入札価格は、納車に際し、車両本体価格に含まれない各種税金、保険料、登録費用、リサイクル預託金等の諸費用に係る費用が含まれた金額とすること。

8 落札者の決定方法

予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。ただし、落札者となるべき者の入札価格によってはその者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがある著しく不適當であると認められるときは、その者を落札者とせず、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち、最低の価格をもって入札した者を落札者とすることがある。

9 入札の無効

この公告に示した入札参加者に必要な資格のない者及び虚偽の申請を行った者のした入札並びに入札約款等入札に関する条件に違反した入札は、無効とする。

なお、入札参加資格を確認された者であっても、確認後、指名停止措置を受け入札時において指名停止期間中である者は、入札に参加できない。

10 その他

（１）資格確認資料作成説明会及び現場説明会は、実施しない。

（２）資格確認資料のヒアリングは、実施しない。

ただし、記載内容が不明確で入札参加資格を確認できない場合には、説明を求めることがある。

（３）提出された資格確認資料は、公表し、また無断で使用することはしない。

（４）納期は、事情により変更することがある。

（５）入札参加者は、入札約款及び契約書案を熟読し、入札の心得を遵守すること。

11 問い合わせ先

千葉県道路公社総務部総務経理課

電話 043-227-9331