

令和7年度
千葉県道路公社
職員募集案内

○受付期間（郵送受付）

令和7年7月15日（火）から9月12日（金）（当日消印有効）

○一次試験

令和7年10月19日（日）

○二次試験

令和7年11月22日（土）・23日（日） 予定



千葉県道路公社

住所 千葉市中央区中央 2-5-1

千葉中央ツインビル2号館7階

電話 043-227-9331

URL <https://www.chiba-dourokousha.or.jp/>

公 社 概 要

- 名 称 千葉県道路公社
- 設 立 昭和 46 年 5 月 11 日
地方道路公社法に基づき千葉県が千葉県道路公社を設立
- 目 的 県の道路整備の一翼を担い、有料道路の新設、改築、維持及び管理を総合的に行い、地方的幹線道路の整備を促進して交通の円滑化を図り、もって地域住民の福祉の増進と地域経済の発展に寄与する
- 事 業 道路整備特別措置法に基づく有料道路並びに道路運送法に基づく有料道路とその附属施設の建設及び管理
- 基本財産 7,432,500 千円
千葉県 5,691,250 千円 (76.6%)
茨城県 1,741,250 千円 (23.4%)
- 職 員 数 28 名 (正規職員 18 名) ※令和 7 年 4 月 1 日現在
- 主要事業 ①管理運営している有料道路
道路整備特別措置法に基づく 3 路線
東金九十九里有料道路 10.0km
銚子新大橋有料道路 1.7km
銚子連絡道路 5.9km
道路運送法に基づく 1 路線
九十九里有料道路 17.2km
- ②附帯事業
波乗りパーキング・一宮休憩所 (九十九里有料道路)
福俵パーキング (東金九十九里有料道路)
今泉パーキング (東金九十九里有料道路)
- ③県からの受託事業
一般国道 126 号 山武東総道路二期整備事業

採 用 に つ い て

採用予定日 令和8年4月1日（予定）

勤 務 地 千葉市中央区中央 2-5-1
千葉中央ツインビル 2 号館 7 階
千葉県道路公社

採用 職種	採用 人数	受 験 資 格	業 務 内 容
事務職 (上級)	若干名	・学校教育法に基づく大学（短期大学を除く）を卒業若しくは令和8年3月までに卒業見込みの方で年齢が35歳未満（令和8年4月1日採用時）の方 ・現在就業中の方は、採用時までに離職できる方 ・普通自動車運転免許保有または採用日までに取得できる方（AT 車限定可）	○管理部門における総務、経理等の事務全般 ○事業部門における事務及び業務全般 ・有料道路及び附帯施設の管理運営業務 ・用地交渉業務
土木 技術職 (上級)	若干名	・学校教育法に基づく大学（短期大学を除く）において、採用職種（土木系）の専門課程を履修し卒業若しくは令和8年3月までに卒業見込みの方で年齢が35歳未満（令和8年4月1日採用時）の方 ・現在就業中の方は、採用時までに離職できる方 ・普通自動車運転免許保有または採用日までに取得できる方（AT 車限定可）	○事業部門における道路の建設及び維持業務全般 ・道路工事等の設計、積算、施工管理等の業務 ○事業部門における計画調査及び企画調整等の業務全般

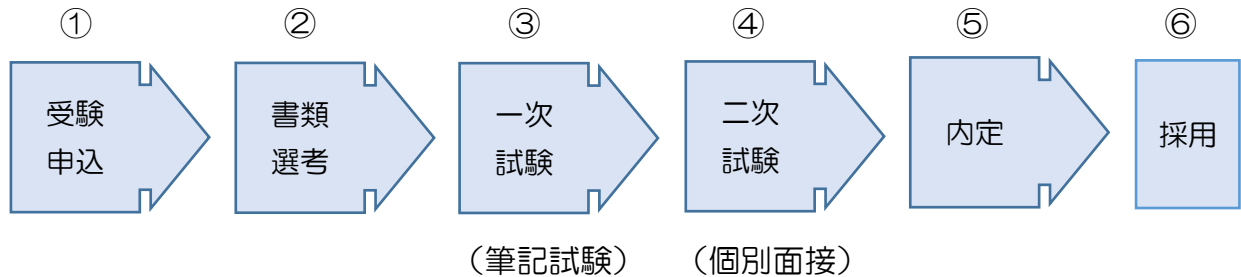
※受験の申込みは、上記職種のいずれか一つに限ります

次のいずれかに該当する方は、受験することができません

- ① 日本国籍を有しない方
- ② 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方
- ④ 成年被後見人及び被保佐人の方

主なスケジュール

採用までのスケジュールは次の流れになります。



① 受験申込

採用試験の受験に係る書類を提出（郵送）していただきます。

【提出書類】・・・両面印刷せずにご使用ください。

- ☐ 受験申込書（所定様式）
- ☐ エントリーシート（所定様式）
- ☐ 受験票（所定様式）
- ☐ 受験票返信用封筒（切手460円を貼付）

※様式は千葉県道路公社ホームページよりダウンロードしてください。

【注意事項】

- ・提出書類は注意事項をよく読んで、必要事項をすべて記入してください。
(パソコン等による入力も可（自筆でも可）とし、入力したものを印刷してください。ただし「受験申込書」の一番下にある氏名欄の「自署」のみ自筆でお願い致します。)
- ・写真2枚（同一のもので6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向き、縦4cm×横3cm）を受験申込書と受験票にそれぞれ貼付してください。
- ・書き損じた場合は、二重線で抹消して余白等に記入するなど、わかりやすく訂正してください。
- ・書類不備の場合、受け付けられません。
- ・提出書類にご記入いただいた個人情報、職員採用試験及び採用事務の目的以外に使用することはありません。
- ・提出いただいた後の修正、訂正はできません。また、返却はできませんのでご了承ください。
- ・受験申込用封筒の表には『職員採用申込』と朱書きし、裏面に住所、氏名を必ず記載してください。
- ・受験票返信用封筒は、長形3号の封筒に『簡易書留』と朱書きし、切手460円を貼付してください。

【受付期間】

令和7年7月15日(火)から令和7年9月12日(金)まで（当日消印有効）

② 書類選考

受付期間に提出いただいた書類を審査した結果、希望に添えない場合がありますのでご了承ください。

受験資格者の方へ受付済みの受験票及び試験実施案内を送付させていただきます。

【受験票等送付時期】

令和7年9月30日（火）頃発送予定

③ 一次試験（筆記試験）

【実施日・会場等】

実施日 令和7年10月19日（日）

会場 千葉市中央区中央2-5-1
千葉市文化センター9階 第4会議室

日 程 **<事務職：上級>**

受付 午前9時10分～午前9時30分

試験開始 午前9時40分

終了 午前11時30分頃（予定）

<土木技術職：上級>

受付 午後1時00分～午後1時20分

試験開始 午後1時30分

終了 午後4時10分頃（予定）

※ 応募者の人数によっては、一次試験会場を変更することがあります。この場合、受験票に一次試験会場を新たに指定したうえ、受験票の交付をもって応募者にお知らせします。

※ 受付終了後は原則として受験できません。受付時間内に試験会場までお越しください。

なお、交通機関等の遅延による遅刻の場合、交通機関等の発行する遅延証明書の提出を条件として試験開始後20分までの遅刻であれば、受験することができます。

【試験内容】

＜事務職：上級＞

種 類	時 間	出題分野（出題数）
教養試験	60 分	択一式 60 題 社会についての関心と理解、基礎的・常識的な知識、 職務遂行に必要な言語能力・論理的思考力を問う試験
職場適応性検査	20 分	150 題 職務への対応や対人関係での性格特性についての検査

＜土木技術職：上級＞

種 類	時 間	出題分野（出題数）
専門試験	120 分	30 題（大学卒業程度） 基本的な専門知識を問う試験
職場適応性検査	20 分	150 題 職務への対応や対人関係での性格特性についての検査

【試験当日に持参するもの】

- ・受付済みの受験票
- ・鉛筆またはシャープペンシル（HB）、消しゴム
- ・時計（時計機能だけのものに限る）

【試験に関する注意事項】

- ・試験会場へは公共交通機関（電車・バス）を利用してお越しください。
- ・試験会場で受付をする際には本人確認を行いますので、必ず受験票を提示してください。
- ・試験会場は受験票に明示されていますので、必ず確認してください。
- ・試験終了まで会場敷地外には出ることができません。
- ・ゴミは各自でお持ち帰りください。
- ・時計を持参する場合は、時計機能だけのものに限ります。また、携帯電話等を時計として使用することはできません。
- ・不正行為等を防止する観点から、試験会場内における携帯電話等の通信機器の操作や一切の情報の送受信等を禁止します。試験を開始する前には、必ずこれらの通信機器の電源を切ったうえで、カバンの中にしまってください。
- ・災害等で試験が実施できない場合など緊急のお知らせは、千葉県道路公社のホームページにおいて公表します。

※千葉県道路公社ホームページ <https://www.chiba-dourokousha.or.jp/>

【一次試験の結果通知】

一次試験の結果通知は郵送いたします。また、合格者へは二次試験（個別面接）の実施案内について文書で郵送いたします。

結果通知送付時期 令和7年11月4日（火）頃発送予定

④ 二 次 試 験（個別面接）

【実施日・会場等】

実施日 令和7年11月22日（土）・23日（日）予定
日時については、公社にて指定させていただきます。

会 場 千葉市中央区中央 2-5-1 千葉中央ツインビル2号館7階
千葉県道路公社（受付）

※試験会場は一次試験と同じですが、受付場所が一次試験とは異なりますので、ご注意ください。

【試験内容】

個別面接は1人ずつ実施します。面接時間は20分程度です。

【二次試験の結果通知】

二次試験の結果通知は郵送いたします。

合 格 者 期日内に「採用内定承諾書」を提出していただきます。

補欠合格者 合格者から期日内に「採用内定承諾書」が提出されない場合は、
補欠合格者へ順次、連絡させていただきます。

結果通知送付時期 令和7年12月5日（金）頃発送予定

⑤ 内 定

二次試験の結果により、最終合格者から「採用内定承諾書」を提出いただき内定となります。

⑥ 採 用 日

令和8年4月1日（水）

勤 務 条 件 な ど に つ い て

当公社の規程により基本的な勤務条件は次のとおりになります。
採用日以降の6か月間は試用期間となります。

(1) 勤務形態

勤務時間	午前8時30分から午後5時15分（休憩1時間含む） 時差出勤制度あり（午前7時30分から午後6時15分の範囲内）
休 日	土・日曜日、国民の休日、年末年始（12月29日～1月3日）
休 暇 等	年次休暇（年20日）、特別休暇（夏季休暇6日、結婚休暇、産前産後休暇、忌引等）、育児休業など

(2) 待 遇 等（令和7年4月時点）

初 任 給	給与月額246,355円（大卒初任給、地域手当含む） ※他に学歴又は職歴がある方は、この額に一定の基準で算出した額が加算されます
昇 給	年1回
諸 手 当	上記給与月額の外に通勤手当、扶養手当、住居手当、時間外勤務手当など
賞 与	期末・勤勉手当 年2回（令和7年度見込み4.6ヶ月） ※入社年度の夏季は3割支給
退 職 金	あり（勤続6ヶ月以上）
福利厚生	社会保険完備（健康保険、団体共済年金、雇用保険、労災保険） （公財）千葉市産業振興財団の福利厚生サービスに加入（契約施設利用補助、慶弔金給付ほか）
そ の 他	就業規則に定める定年（65歳）

応募先（問い合わせ）

〒260-0013

千葉市中央区中央2-5-1 千葉中央ツインビル2号館7階

千 葉 県 道 路 公 社

総務部 総務経理課 採用試験担当

受付時間 平日9時から17時（土・日・祝日は除く）

電 話 043-227-9331

U R L <https://www.chiba-dourokousha.or.jp/>